

THÔNG BÁO

**V/v kế hoạch tổ chức học lại, học cải thiện cho sinh viên
năm học 2023 - 2024**

Căn cứ vào Kế hoạch học tập năm học 2023-2024;

Phòng Quản lý Đào tạo Đại học thông báo kế hoạch tổ chức học lại, học cải thiện cho sinh viên năm học 2023-2024 như sau:

1. Kế hoạch triển khai học lại, học cải thiện

STT	Nội dung	Mốc thời gian	Người thực hiện	Ghi chú
1	Lập danh sách môn học	02/05 – 08/05/2024	GVCN	
2	Tổng hợp danh sách các môn học đăng ký học lại, học cải thiện toàn trường	09/05 – 12/05/2024	Thầy Phụng	
3	Xếp lịch học	13/05 – 19/05/2024	Khoa/Bộ môn	
4	Xây dựng kế hoạch thi	16/05 - 19/05/2024	Phòng QL.ĐTĐH TTKT&QL.CLGD	
5	Mở lớp học phần	20/05 – 21/05/2024	Thầy, cô đầu mỗi phụ trách	
6	Sinh viên đăng ký online	22/05 – 28/05/2024	Sinh viên	
7	Khoá lớp	17h – 28/05/2024	Thầy, cô đầu mỗi phụ trách	
9	Giải quyết các lớp học phần dưới 10 sinh viên đăng ký *	29/05 – 31/05/2024	Thầy, cô đầu mỗi phụ trách	
10	Tổ chức đóng và thu lệ phí	01/06 – 09/06/2024	Phòng TCKT; Sinh viên	
11	Tổ chức học lại, học cải thiện điểm	10/06 – 27/07/2024	Phòng ĐTĐH Khoa/Bộ môn	
12	Hoàn thiện điểm	29/07 - 04/08/2024	Khoa/Bộ môn	

2. Hướng dẫn giải quyết các lớp học phần dưới 10 sinh viên đăng ký

Thời gian	Các bước thực hiện	
17h - 28/05/2024	Chuyển trạng thái LHP: Đang lên kế hoạch	
8h - 29/05/2024 đến 16h – 30/05/2024	Sinh viên có nhu cầu đăng ký mở lớp học phần cho môn học đăng ký có số lượng dưới 10 sinh viên, gửi đơn (mẫu đơn) cho thầy, cô đầu mỗi tổ chức lớp	Sinh viên không có nhu cầu mở lớp: Chuyển trạng thái LHP: Huỷ lớp
16h - 30/05/2024	Chuyển trạng thái LHP: Mở lớp	

16h - 17h - 30/05/2024	Cập nhật danh sách lớp học có nhu cầu học dưới 10 sinh viên	Sinh viên không có nhu cầu mở lớp: Chuyển trạng thái LHP: Huỷ lớp
8h - 11h - 31/05/2024	Đầu mỗi làm đơn xác nhận học phí (mẫu đơn) cho lớp mở dưới 10 sinh viên và gửi phòng TCKT	
14h - 16h - 31/05/2024	Phòng TCKT cập nhật lại tiền cho lớp học phần dưới 10 sinh viên	
17h - 31/05/2024	Chuyển trạng thái LHP: Khoá lớp	

3. Danh sách phân công thầy,cô đầu mỗi tổ chức môn học

STT	Xếp lịch học với Khoa/Bộ môn	Đầu mỗi
1	Toán, Lý Sinh, Sinh học, Di truyền, Tin học	Cô Tươi
2	Hóa sinh, CDHA,POM, học phần Module năm 2	Cô Duyên
3	Giải phẫu, Giải phẫu bệnh - y pháp, Sinh lý bệnh – miễn dịch; Miễn dịch - dị ứng lâm sàng	Cô Nhung
4	Nội, Ngoại-PTTH, Sản, Nhi	Thầy Tuấn
5	TMH, Mắt, Thần Kinh, Truyền Nhiễm	Cô Hải Bình
6	Tâm thần, Da liễu, PHCN, Lao, KST	Cô Hải Bình
7	Khoa YHCT và Khoa Răng Hàm Mặt, GDTC, GMHS, Ung bướu, Y học gia đình , Y học biển	Thầy Phụng
8	Khoa Điều dưỡng, Mô Phôi, Sinh lý	Cô Vũ Hường
9	Khoa Dược; Hóa học	Cô Hạnh
10	Khoa Kỹ thuật xét nghiệm Y học, Vi sinh, BM LLCT	Cô P. Hường
11	Tâm lý đạo đức, Pháp luật & CSYT, học phần Module năm 3	Thầy Hùng
12	Ngoại ngữ, Khoa YTCC, Thống kê y sinh	Thầy Q. Đức

Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch, mọi ý kiến thắc mắc của Khoa/ Bộ môn xin liên hệ với CN. Đào Trọng Phụng – Phòng Quản lý Đào tạo Đại học (email: dtphung@hpmu.edu.vn).

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Các Khoa/Bộ môn;
- Phòng TCKT;
- Các lớp SV;
- Lưu: QLĐTĐH, VT.

TL. HIỆU TRƯỞNG



TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC
PGS. TS. Nguyễn Thị Thắm