

Số: 583 /TB - YDHP

Hải Phòng, ngày 22 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v: Xét hồ sơ hỗ trợ chi phí học tập 5 tháng đầu năm 2026

Kính gửi: Các lớp sinh viên hệ chính quy

Căn cứ Quyết định số 66/2013/QĐ – TTg ngày 11 tháng 11 năm 2013 của Thủ tướng chính phủ quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số học tại các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ thông tư liên tịch số 35/2014/TTLT – BGDDĐT- BTC ngày 15 tháng 10 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT và Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 66/2013/QĐ – TTg ngày 11 tháng 11 năm 2013 của Thủ tướng chính phủ quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số học tại các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ tình hình thực tế nguồn kinh phí nhà trường được cấp.

Nhà trường thông báo tới toàn thể sinh viên kế hoạch xét hỗ trợ chi phí học tập 5 tháng đầu năm 2026 như sau:

1. Đối tượng được hỗ trợ chi phí học tập

Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã/phường/đặc khu trực thuộc tỉnh cấp theo quy định của Nhà nước đang học tập tại trường và không vi phạm kỷ luật.

Thi đỗ vào trường Đại học Y Dược Hải Phòng hệ chính quy theo đúng quy định của Bộ Giáo dục & Đào tạo về quy chế tuyển sinh đại học, cao đẳng.

Không áp dụng đối với sinh viên: Cử tuyển, các đối tượng chính sách được xét tuyển, đào tạo theo địa chỉ, đào tạo liên thông, văn bằng hai và học đại học, cao đẳng sau khi hoàn thành chương trình dự bị đại học.

2. Mức hỗ trợ

Mức hỗ trợ chi phí học tập bằng 60% mức lương cơ sở và được hưởng không quá 5 tháng/kỳ học/sinh viên; thời gian được hưởng hỗ trợ chi phí học tập theo thời gian đào tạo chính thức thỏa mãn các điều kiện được hưởng chính sách hỗ trợ học tập.

3. Quy định về hồ sơ

3.1. Quy định chung:

Trong năm học, nếu gia đình sinh viên thuộc diện đã thoát nghèo thì sinh viên có trách nhiệm nộp văn bản chứng nhận hộ đã thoát nghèo cho **Giáo viên chủ nhiệm** để dừng việc chi trả chi phí học tập cho kỳ tiếp theo.

Nếu sinh viên không hoàn thành thủ tục hồ sơ xét hỗ trợ chi phí học tập theo đúng thời hạn quy định nhà trường sẽ **không** giải quyết bổ sung và **không** xét truy lĩnh hỗ trợ chi phí học tập đối với thời gian học trước thời điểm đó.

Sinh viên bỏ học hoặc bị kỷ luật buộc thôi học thì không được nhận kinh phí hỗ trợ chi phí học tập kể từ thời điểm Quyết định kỷ luật có hiệu lực. Trường hợp sinh viên đã nhận kinh phí hỗ trợ chi phí học tập mà bỏ học hoặc bị kỷ luật buộc thôi học thì nhà trường sẽ dừng xét hỗ trợ chi phí học tập cho các kỳ tiếp theo.

Sinh viên nghỉ học có thời hạn thì **không** được nhận kinh phí hỗ trợ chi phí học tập trong thời gian nghỉ học. Trường hợp sinh viên đã nhận kinh phí hỗ trợ chi phí học tập mà nghỉ học nhà trường thực hiện khấu trừ số tiền tương ứng với số tháng bị đình chỉ học tập vào những kỳ học tiếp theo sinh viên nhập học trở lại nếu sinh viên nằm trong diện xét.

3.2. Hồ sơ cần nộp:

- Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí học tập (theo mẫu đính kèm).
- Bản sao công chứng **giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026** do UBND cấp xã/phường/đặc khu trực thuộc tỉnh cấp.
- Bản sao công chứng giấy khai sinh hoặc giấy chứng nhận là người dân tộc thiểu số.

3.3. Quy trình xét hồ sơ:

- Sinh viên các lớp nộp hồ sơ cho **Giáo viên chủ nhiệm trước 17h ngày 02/01/2026.**
- GVNC tổng hợp danh sách và gửi lại cho đ/c Nguyễn Thị Quỳnh Nhung – **trước 10h ngày 05/01/2026.**
- Hội đồng xét hỗ trợ chi phí học tập sẽ họp căn cứ hồ sơ và công bố danh sách sinh viên được nhận hỗ trợ chi phí học tập 5 tháng đầu năm 2026 vào **tháng 01 năm 2026.**
- Phòng Tài chính kế toán thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ chi phí học tập cho sinh viên theo đúng quy định.



• Mọi vấn đề thắc mắc liên hệ: **ThS. Nguyễn Thị Quỳnh Nhung** – **Phòng QLĐTĐH (A104)**. Hoặc tra cứu trên cổng thông tin sinh viên của trường: **sinhvien.hpmu.edu.vn**.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các lớp sinh viên (để thực hiện);
- Website trường, Cổng TTSV;
- Lưu: VT, QLĐTĐH.

